1. Vigencia

Las presentes condiciones generales de venta rigen la utilización del portal de internet https://piscinaleonycastillo.es/ como todas las operaciones realizadas con prestación de servicios entre SOLVENTIA 3 S.L. (en adelante “Solventia3”; para mayor detalle véase la condición 2: Parte vendedora) y los clientes. Por prestación de servicios se entiende, sin que por ello quede limitada a la mencionada en este listado, los servicios que se suministran desde la web https://piscinaleonycastillo.es/ y que se pueden adquirir como productos y servicios a través de la citada plataforma. Únicamente serán válidas las condiciones generales de venta de Solventia3 en la versión vigente correspondiente. Solventia3 podrá modificar en cualquier momento las presentes condiciones generales de venta, pudiéndolas adaptar a las circunstancias legales y económicas del momento. La modificación entrará en vigor a partir del siguiente pedido que el cliente curse a través de este portal. Solventia3 no reconoce en principio desviaciones de estas condiciones generales de venta. En caso de desviaciones de las condiciones generales de venta, éstas sólo podrán ser parte integrante del contrato de forma excepcional, cuando Solventia3 las haya reconocido expresamente por escrito.

2. Parte vendedora

Parte vendedora es: Solventia3 S.L., CIF B76123942 – C/ Luis Doreste Silva, 95, CP. 35004 Las Palmas de Gran Canaria, Canarias, España. Tel. 928580723 – info@gruposolventia.net

3. Precios

El precio de venta de productos y servicios que se considera acordado, es el que está en vigor en nuestra página web o el que aparece en nuestros folletos, listas de precios, etc. En caso de errores de escritura, imprenta o de cálculo nos reservamos el derecho a desistir de la operación.

4. Establecimiento del contrato

4.1 – El pedido del cliente se considera una oferta vinculante para el establecimiento de un contrato de servicios sobre la prestación solicitada. El contrato se establece en el momento en el que Solventia3

acepta expresamente el pedido a través de la plataforma, o mediante el envío del resguardo relativo a la adquisición del servicio.

4.2 – Durante el procedimiento de pedido, el cliente tiene la posibilidad de comprobar que las indicaciones que el mismo ha realizado están exentas de errores antes de que el pedido se haga llegar finalmente a Solventia3.

5. Entrega, asistencia y autorización de acceso al portal.

5.1 – Solventia3 tramita el pedido del servicio de forma online, inmediata e inminente. En este sentido se excluye cualquier posible reclamación del cliente debido a la imposibilidad del cumplimiento del contrato.

5.3 – En tanto en cuanto no se haya indicado o se haya acordado expresamente lo contrario con Solventia3, el comprador adquiere una autorización de acceso para uso concurrente (single concurrent user).

5.4 – No se permite traspasar o ceder los datos de acceso. El cliente ha de asegurarse de que sus datos de acceso no sean conocidos por terceros, aun cuando sea involuntariamente.

5.5 – En caso de que Solventia3 tenga sospechas fundadas de que los productos y servicios que se ofrecen online se están utilizando de forma no permitida o abusiva, Solventia3 se reserva el derecho de tomar medidas adecuadas después de establecer contacto con el cliente. Estas medidas pueden ser entre otras, sin ser las únicas posibles, un cambio del password de la cuenta de usuario en cuestión, la desactivación provisional del acceso o la eliminación de la cuenta de usuario afectada.

6. Pago, vencimiento y retrasos en los pagos

6.1 – El cliente efectuará los pagos sin ocasionar gastos adicionales y sin hacer ningún tipo de deducción. Se habrá de observar el cumplimiento de todas las prescripciones referentes a operaciones con divisas. El cliente no podrá compensar ni descontar de las cantidades adeudadas a Solventia3 aquéllas que el cliente reclame a Solventia3.

6.2 – Para la adquisición de los productos, el cliente puede elegir entre las siguientes formas de pago: tarjeta de crédito y debito (Mastercard, Visa).

6.3 – Cualquier supuesto que no figure en estas bases será resuelto por la Dirección por la vía más razonable y beneficiosa para las partes afectadas y respetando los protocolos que establezcan las entidades oficiales pertinentes.

7. Reserva de propiedad

Solventia3 es propietaria de los servicios o productos vendidos hasta que éstos hayan sido pagada por completo.

8. Normativa de uso de la instalación denominada Piscina León y Castillo

La inscripción online y el pago de cualquier servicio o producto adquirible en el portal https://piscinaleonycastillo.es/ supone la aceptación en su totalidad del protocolo y reglamento de uso y funcionamiento de Piscina León y Castillo.

HORARIO: De lunes a viernes de 07:00 a 21:15 horas.

• La instalación podrá cerrar parcialmente o impedir el acceso a determinadas zonas por exigencias técnicas o de otra índole.

• Está prohibida la entrada de animales al complejo, salvo perros para invidentes.

• Está totalmente prohibido sacar fotografías, vídeos o cualquier tipo de imagen dentro de las instalaciones (salvo casos autorizados).

8.1 La documentación necesaria para formalizar la inscripción será la siguiente:

Tras la compra de cualquier producto online, el usuario deberá acudir con el correspondiente resguardo en la administración del centro y validad su inscripción presentando la documentación requerida en cada caso:

• Abonos individuales: D.N.I.

Los/as menores de 14 años que aún no tengan D.N.I., deberán presentar el libro de familia.

• Abonos familiares: libro de familia, certificado de pareja de hecho o empadronamiento. Se pueden incluir en los abonos familiares los/as hijos/as menores de 25 años.

• Abono pensionista/discapacitado: presentar la cartilla de pensionista en vigor y los discapacitados/as tendrán que acreditar su discapacidad (mínimo 33 % discapacidad).

• Las personas que se inscriban por primera vez deberán abonar una matrícula.

• El primer pago de la cuota del abono se realizará en efectivo o tarjeta en el momento de la inscripción. Las sucesivas renovaciones de los abonos se podrán realizar mediante domiciliación bancaria, estableciéndose el cargo en cuenta el primer día de cada mes.

• Las devoluciones de las cuotas del abono domiciliado implicará el pago de los gastos de gestión y comisiones bancarias.

• Existirá una cuota de mantenimiento de plaza durante dos meses al año.

• Cada usuario/a tendrá una tarjeta o pulsera de identificación, personal e intransferible, sin la cual no podrá acceder a la instalación. Su pérdida conllevará el abono de una nueva.

• La tarjeta o pulsera de acceso sólo permite un acceso a la instalación. Si quiere acceder por segunda vez en el mismo día tendrá que solicitarlo en atención al cliente.

• El acompañante (no abonado/a) del niño/a cursillista solo podrá acceder a la instalación 15 minutos antes del comienzo de la actividad y 5 minutos antes de la finalización.

• En ningún momento podrá permanecer dentro de la instalación durante la realización de la actividad (deberá esperar en la zona de gradas).

• La instalación se reserva el derecho a no realizar ventas de entradas puntuales según el aforo.

8.2. El acceso a la instalación estará restringido antes las siguientes situaciones:

• No traer la tarjeta de acceso.

• Tener algún importe pendiente de pago.

• Tener algún cargo domiciliado por banco que haya sido devuelto.

• Incumplimiento de las normas de la instalación.

• Faltar a las normas de convivencia y civismo.

• Es obligatorio ducharse antes de entrar en las piscinas.

• Es obligatorio el uso de ropa de baño (bañador y/o bañador deportivo), gorro de natación y zapatillas.

• No están permitidas actividades con riesgo, como jugar o correr alrededor de la piscina, tirarse de cabeza o empujar.

• Queda prohibido la entrada de objetos de cristal de cualquier material cortante o punzante.

• No se permite la entrada con mochila o bolso a la zona de piscinas.

• No se permite el uso de joyas, anillos, cadenas, etc.

• No se permite la entrada al cursillo pasados 10 minutos del comienzo de la actividad.

• El técnico deportivo será el/la responsable de organizar las calles y podrá restringir el uso de la misma.

• Se recomienda saber nadar para el uso de las calles libres.

• Nadar siempre por el lado derecho de la calle.

• Queda prohibido cruzar las calles, agarrase o sentarse en las corcheras.

• Los abonados/as menores de 14 años, en horario de nado libre, deberán estar en todo momento acompañados de una persona adulta y exclusivamente en la zona de baño familiar.

• En la calle libre de nado continuo no está permitido el uso de material deportivo que evite el nado continuo.

• Siga en todo momento las indicaciones del técnico deportivo.

• No se podrá acceder a las zonas húmedas del vestuario con el mismo calzado que se trae del exterior.

• Tras el uso de las duchas se debe secar en la zona húmeda. El pelo y bañador se debe escurrir en la zona húmeda.

• No utilizar el lavamanos para lavar las zapatillas o bañadores.

• Está totalmente prohibido afeitarse en las duchas o lavamanos.

• Sólo los/as niños/as menores de 6 años se podrán cambiar en el vestuario de distinto sexo acompañados de un adulto.

• Los vestuarios para personas con diversidad funcional y bebés serán de uso exclusivo.

• Está prohibido utilizar los bancos como zona de cambio.

• Es obligatorio vaciar y dejar libres las taquillas una vez finalizada la actividad deportiva. La instalación se reserva el derecho de vaciar, al final del día, las taquillas que se hayan dejado ocupadas.

• La pérdida de llave implica que el personal de mantenimiento tenga que romper el candado. La instalación no se hará cargo de los costes de dicho candado.

• Se recomienda no dejar objetos de valor en las taquillas ni zonas comunes. La empresa no se hace responsable de la pérdida o sustracción de los mismos.

• La instalación no se hace responsable de los objetos como zapatillas, toallas, prendas deportivas, ropa, etc. que se extravíen o dejen olvidadas en la instalación.

9. Garantía y responsabilidad legal

9.1. – Solventia3 no asume ninguna responsabilidad sobre averías técnicas en el funcionamiento de este portal. Solventia3 se reserva igualmente el derecho de suspender el funcionamiento en cualquier momento, esto último, sin embargo, sin perjuicio de que se tramiten debidamente aquellos contratos ya establecidos. A pesar del extremado cuidado con el que actúa y de la utilización de las técnicas más actuales, Solventia3 no puede ofrecer ninguna garantía sobre una accesibilidad permanente a su servidor. Una avería transitoria o una inaccesibilidad transitoria del servidor no autorizan al abonado a revocar un contrato o a reclamar indemnizaciones.

9.2 – En caso de que Solventia3, como consecuencia de una negligencia leve, tenga una demora en su servicio, el servicio sea imposible o Solventia3 haya infringido un deber esencial, la responsabilidad legal de Solventia3 sobre los daños ocasionados sobre objetos o sobre el patrimonio se limita a los daños previsibles en este tipo de contratos. Se excluye cualquier responsabilidad de Solventia3 por pérdida de datos en caso de negligencia leve, en tanto en cuanto el abonado no ha asegurado sus datos de forma adecuada. Se excluye cualquier otro tipo de responsabilidad legal para cualquier otro daño, salvo que una ley imperativa aplicable así lo imponga.

10. Confidencialidad de datos y publicidad

10.1 – El cliente otorga su consentimiento para que Solventia3 determine, almacene y gestione datos informáticamente sobre personas tales como nombre, apellidos, código postal, dirección, número de teléfono, número de fax, dirección de correo electrónico, dirección de internet, fecha de nacimiento, datos bancarios, etc., para fines de establecimiento y gestión del contrato.

10.3. Uso de los plug-ins sociales de Facebook Nuestro sitio web utiliza plug-ins sociales (plug-ins) de la red social www.facebook.com y www.instagram.com, que está manejada por Facebook Inc., 1601 S. California Ave, Palo Alto, CA 94304, USA (Facebook). Los plug-ins se reconocen por tener el logotipo de Facebook (una “f” blanca dentro de un recuadro azul o con el símbolo de pulgar hacia arriba) o por el aviso “Facebook plug-in social”. Tanto la lista como la apariencia de los plug-ins sociales de Facebook se pueden ver en: http://developers.facebook.com/plugins. Cuando ingresas a nuestro sitio web, que contiene un plug-in de este tipo, tu navegador se conecta con los servidores de Facebook; Facebook transmite directamente el contenido de los plug-ins a tu servidor y de este al sitio web. Por dicha razón, no tenemos influencia alguna en el volumen de datos que Facebook recibe por medio de este plug-in y, por ello, deseamos informarte de lo siguiente: cuando se utiliza un plug-in, Facebook recibe la información correspondiente de nuestro sitio web que tú has activado. Si iniciaste sesión en Facebook, Facebook puede clasificar la visita de tu cuenta en Facebook. Si interactúas con los plug-ins, por ejemplo haciendo clic en el botón “Me gusta” o dejando un comentario, la información correspondiente se transmite de tu navegador directamente a Facebook, donde se almacena. Si no tienes una cuenta en Facebook, aún así existe la posibilidad de que Facebook averigüe tu dirección IP y la guarde. En http://www.facebook.com/policy.php puedes recabar información tanto sobre el objetivo y volumen de la recopilación de datos y sobre el procesamiento y uso de datos por parte de Facebook, como sobre tus derechos y las diferentes opciones de configuración para proteger tu privacidad. Si estás registrado/a en Facebook y no quieres que Facebook recaude tus datos de nuestro sitio web y que los vincule con los datos de los socios guardados en Facebook, debes desconectarte de Facebook antes de ingresar a nuestro sitio web. También existe la posibilidad de bloquear tus plug-ins sociales de Facebook por medio de complementos (add-ons) para tu navegador, como por ejemplo, con el bloqueador de Facebook (Facebook Blocker):http://webgraph.com/resources/facebookblocker/.

11. Derechos de terceros (propiedad intelectual)

11.1 – El cliente reconoce que sobre los artículos de compra existen derechos de terceros, en especial derechos de propiedad intelectual, así como otros derechos de bienes inmateriales. El cliente se compromete a utilizar el artículo comprado en el marco que se ha fijado en el contrato

o que permite la ley y a mantener todas las condiciones de permiso de uso de manera estricta. Esta condición vale sobre todo para productos de creación exclusiva, incluyendo software, bases de datos y material en imagen, video o sonido.

11.2 – El cliente reconoce que sobre los artículos de compra existen derechos de terceros, en especial derechos de propiedad intelectual, así como otros derechos de bienes inmateriales al igual que los derechos de Solventia3 sobre su página web, sus contenidos, textos, gráficas, logotipos, marcas, títulos, programas, listas de precios, bases de datos, así como otros servicios.

12. Lugar de cumplimiento, derecho aplicable, nulidad parcial y jurisdicción

12.1 – El lugar de cumplimiento es Las Palmas de Gran Canaria, España. El contrato se regirá por el Derecho Español excluyendo las normas de referencia del derecho internacional privado, así como la Convención de las Naciones Unidas sobre Compraventa Internacional de Mercaderías de 1980.

12.2 Si alguna de las condiciones generales de venta contradijera la legislación vigente o resultara nula, el resto de las condiciones sigue manteniendo su vigencia. En caso de que alguna cláusula de estas condiciones generales de venta no fuera válida o dejara de serlo, ello no afectaría la validez de las demás disposiciones. La cláusula que no fuera válida se habría de interpretar, completar o sustituir de tal forma que se consiguiera el fin económico pretendido originalmente, siempre y cuando fuera posible.

12.3 Para la resolución de todos los litigios que pudieran derivarse del presente contrato son competentes los tribunales de Las Palmas de Gran Canaria, España, encargados de ejercer la legislación mercantil.

13. Indicaciones sobre los pagos y los productos de Solventia3

13.1 – Todos los datos sobre clientes y los datos sobre sus tarjetas de crédito, serán tratados de forma estrictamente confidencial.

13.2 – La transacción, así como la introducción de los datos se realiza en una ventana del navegador mediante un protocolo de seguridad SSL.

13.3 – En el extracto de movimientos de cuenta de la tarjeta de crédito del cliente, la operación aparece bajo la denominación “Piscina León y Castillo”.

13.5 – Conserve los datos de la transacción y todas las comunicaciones en un lugar de fácil acceso.

13.6 – El cargo en la tarjeta de crédito del cliente se llevará a cabo inmediatamente tras la realización del procedimiento de compra.

13.7 – Cuando se compra un producto online, el contrato de compraventa se establece en el mismo momento en el que se permite el acceso de la cuenta de usuario. La emisión de la factura tiene lugar simultáneamente. El cliente se declara de acuerdo en que la factura se envíe en formato electrónico a la dirección de correo electrónico indicada por el cliente.